



GENERELLE BETINGELSER FOR ORATO ADVOKATER P/S

Følgende forretningsbetingelser er gældende for de opgaver ORATO advokater P/S påtager sig, medmindre andet er aftalt.

1. Oplysninger om ORATO advokater P/S:
CVR-nr. 40479295
Adresse: Gullandsstræde 5, 1., 4000 Roskilde

Tlf.: +45 32 16 40 40
Mail: orato@orato.dk
Web: www.orato.dk
2. Vores rådgivning:
Vi yder rådgivning i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler, herunder reglerne om advokatetik og god advokatskik.
3. Fortrolighed:
Alle oplysninger modtaget fra eller om en klient i forbindelse med udførelsen af vores arbejde behandles fortroligt.
4. Korrespondance:
Vores korrespondance vil hovedsageligt være pr. mail eller sikker mail, hvor dette er påkrævet. I særlige tilfælde fremsendes dokumenter pr. post.
5. Dokumenter:
Sagens akter opbevares elektronisk i 10 år fra sagens afslutning, hvorefter de slettes. I visse sager kan gælde kortere eller længere opbevaringstid, hvilket du i givet fald orienteres om.
6. Immaterielle rettigheder:
ORATO bevarer ejerskabet til de immaterielle rettigheder der måtte knytte sig til sagen.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN FÜR ORATO ADVOKATER P/S

Für die von ORATO advokater P/S übernommenen Aufgaben gelten, sofern nichts anderes vereinbart ist, die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

1. Informationen zu ORATO advokater P/S:
Firmennummer (CVR-nr.) 40479295
Adresse: Gullandsstræde 5, 1., DK-4000 Roskilde
Telefon: +45 32 16 40 40
Mail: orato@orato.dk
Web: www.orato.dk
2. Unser Beistand:
Wir beraten gemäß den Regeln der dänischen Anwaltskammer, einschließlich der Regeln zur Rechtsethik und zur guten Rechtspraxis.
3. Vertraulichkeit:
Alle Informationen, die wir von oder über einen Mandanten im Zusammenhang mit der Durchführung unserer Arbeit erhalten, werden vertraulich behandelt.
4. Korrespondenz:
Unsere Korrespondenz erfolgt meistens per E-Mail oder verschlüsselter E-Mail, falls dies erforderlich ist. In besonderen Fällen werden Unterlagen per Post versendet.
5. Unterlagen:
Die Verfahrensakten werden ab Verfahrensende 10 Jahre elektronisch aufbewahrt und danach gelöscht. In bestimmten Fällen kann eine kürzere oder längere Speicherdauer gelten, über die Sie gegebenenfalls informiert werden.
6. Immaterielle Rechte:
ORATO behält das Eigentum an den immateriellen Rechten, die mit dem Fall verbunden sein können.



Materiale må udelukkende anvendes af vores klienter i forbindelse med den pågældende sag, og må ikke kopieres, modificeres eller anvendes i andre sammenhænge uden vores forudgående skriftlige samtykke.

7. Honorar, fakturering og forudbetaling:

Du vil, inden en opgave påbegyndes, få oplyst et honoraroverslag hvis det er muligt ud fra opgavens karakter. Ellers behandles sagen efter medgået tid, en vurdering af arbejdets værdi for dig, det tidspres som sagen har været underlagt samt arbejdets omfang og karakter.

De oplyste priser er ekskl. moms for erhvervs-kunder og inkl. moms for private kunder.

ORATOs arbejde faktureres ved opgavens afslutning. Ved opgaver, der varer længere end en måned, afregnes månedsvis, medmindre andet er aftalt.

Faktiske omkostninger afregnes separat. Udlæg indbetales forud for udlæggets afholdelse.

ORATO er berettiget til at opkræve forudbetaling af honorar og/eller omkostninger før opgaven påbegyndes.

I mange retssager er der mulighed for at ansøge om forsikringsdækket retshjælp og i visse andre sager er der mulighed for at søge fri proces. Vi vil derfor anmode dig om tidligst muligt i forløbet at oplyse navnet på dit forsikrings-selskab samt dit policenummer, såfremt det er relevant. Såfremt vi skal søge fri proces på dine vegne, vil du skulle give os de fornødne oplysninger til dokumentation for indtægtsforhold mv. ORATO forbeholder sig retten til ikke at udføre en

Materialien dürfen von unseren Mandanten nur im Zusammenhang mit der jeweiligen Angelegenheit verwendet und ohne unsere vorherige schriftliche Zustimmung nicht kopiert, verändert oder in anderen Zusammenhängen verwendet werden.

7. Honorar, Rechnungsstellung und Vorauszahlung:

Vor Beginn eines Auftrags erhalten Sie einen Gebührenvoranschlag, sofern dies nach der Art des Auftrags möglich ist. Bei der Berechnung unseres Honorars können wir ansonsten auch folgendes betonen: Der Fall kann nach Zeitaufwand, Einschätzung des Wertes der Arbeit für Sie, dem Zeitdruck, dem der Fall ausgesetzt war, sowie dem Umfang und Art der Arbeit berechnet werden.

Die angegebenen Preise verstehen sich zzgl. MwSt. für Geschäftskunden und inkl. Mehrwertsteuer für Privatkunden.

ORATOs Arbeit wird am Ende der Aufgabe in Rechnung gestellt. Bei Aufgaben, die länger als einen Monat dauern, wird die Arbeit monatlich abgerechnet, sofern nichts anderes vereinbart ist.

Die tatsächlichen Kosten werden gesondert abgerechnet. Gebühren müssen vor Bezahlung eingezahlt werden.

ORATO ist berechtigt, Gebühren und/oder einen Kostenvorschuss vor Auftragsbeginn zu erheben.

In vielen Rechtsfällen kann die Rechtsschutzversicherung beantragt werden und in bestimmten anderen Fällen die Beantragung von Prozesskostenhilfe möglich. Wir werden Sie daher bitten, möglichst frühzeitig den Namen Ihrer Versicherung und ggf. Ihre Policennummer anzugeben. Sollen wir für Sie Prozesskostenhilfe beantragen, müssen Sie uns die notwendigen Angaben zur Einkommensdokumentation etc. machen (dies gilt nur bei



opgave under en forsikringsdækning eller fri proces.

8. Klientmidler:
Klientmidler forvaltes efter Advokatsamfundets regler og indsættes på ORATOs klientkonto.

Renter, der tilskrives i perioden, tilfalder klienten i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler. Forrentningen af midler begrænses til de i banken opnåede renter.

Eventuel negativ indlånsrente vil blive pålagt klienten og modregnet indeståendet på klientkonto.

ORATO har klientbankkonto i Sparekassen Sjælland-Fyn reg.nr. 5292 og kontonr. 0000317691.

Indestående på klientkonti er underlagt "Lov om en indskyder- og investorgarantiordning", hvilket betyder at der er et dækningsmaksimum på 100.000 EUR for klientens samlede indskud i pengeinstituttet.

9. Foranstaltninger mod hvidvaskning af penge:
ORATO er omfattet af hvidvaskloven og vil derfor, såfremt det vurderes relevant, anmode dig eller din virksomhed om at udlevere identifikationspapirer, som ORATO herefter opbevarer.

For fysiske personer er dette kørekort, pas og sundhedskort.

For selskaber gælder, at ultimative ejere med en ejerandel på mindst 25 % skal fremsende identifikationspapirer.

deutschen Mandanten mit Wohnsitz in Dänemark). ORATO behält sich das Recht vor, einen Auftrag im Rahmen eines Versicherungsschutzes oder eines Prozesskostenhilfverfahrens nicht auszuführen.

8. Mandantengelder:
Mandantengelder werden gemäß den Regeln der dänischen Anwaltskammer verwaltet und auf das Mandantenkonto von ORATO eingezahlt.

Zinsen, die während des Zeitraums zugerechnet werden, fallen dem Mandanten gemäß den Regeln der dänischen Anwaltskammer zu. Die Kapitalrendite ist auf die bei der Bank erwirtschafteten Zinsen begrenzt.

Etwaige negative Zinsen werden dem Mandanten in Rechnung gestellt und mit dem Guthaben auf dem Mandantenkonto verrechnet.

ORATO hat ein Mandantenkonto bei Sparekassen Sjælland-Fyn
IBAN: DK2152920000317691
BIC/SWIFT: SWESDK22

Guthaben auf Mandantenkonten unterliegen dem „Lov om en indskyder- og investorgarantiordning“ („Gesetz über eine Einlagen- und Anlegersicherungseinrichtung“), was bedeutet, dass für das gesamten Guthaben des Mandanten bei der Bank eine maximale Deckung von 100.000 Euro besteht.

9. Maßnahmen gegen Geldwäsche:
ORATO fällt unter das Geldwäschegesetz und fordert Sie bzw. Ihr Unternehmen daher ggf. zur Herausgabe von Ausweispapieren auf, die von ORATO dann aufbewahrt werden.

Bei Personen sind dies Führerschein, Reisepass und Gesundheitskarte.

Bei Unternehmen müssen ultimative Eigentümer mit einer Beteiligungsquote von mindestens 25 % Ausweispapiere vorlegen.

Såfremt ingen kapitalejer ejer mindst 25 % skal den registrerede direktør udlevere identifikationspapirer.

For selskaber kan der også stilles krav om supplerende oplysninger, f.eks. i form af en kopi af selskabets ejerbog.

Ansatte, som repræsenterer en virksomhed i samarbejdet med os, skal ligeledes fremsende identifikationspapirer.

Ved afgivelse af identitetsoplysninger i overensstemmelse med ovenstående retningslinjer, eller hvor vores bistand i øvrigt forudsætter en videregivelse af sådanne oplysninger, fordi modtageren af oplysningerne ligeledes er underlagt hvidvaskreglerne, giver du samtidig samtykke til, at disse oplysninger kan videregives til tredje-mand.

Identitetsoplysninger, jf. ovenfor, opbevares i 10 år efter klientforholdets ophør, hvorefter oplysningerne automatisk slettes. Når tidspunktet for sletning indtræffer, vil det konkret blive vurderet, om der er behov for længere tids opbevaring.

ORATO har udarbejdet risikoanalyse af selskabets sagsportefølje og det er vurderet, at risikoen for at selskabet kan medvirke til hvidvask eller terrorfinansiering er lav.

10. Ophør af repræsentation:
Det kan være nødvendigt at ophøre med at repræsentere en klient, f.eks. hvis klienten er under konkurs eller er insolvent, eller hvis disse forretningsbetingelser eller andre aftaler ikke overholdes.

Besitzt kein Kapitaleigentümer mindestens 25 %, muss der registrierte Geschäftsführer Ausweispapiere vorlegen.

Bei Unternehmen können auch zusätzliche Angaben erforderlich sein, z.B. in Form einer Kopie des Handelsregisters der Gesellschaft.

Mitarbeiter, die in Zusammenarbeit mit uns ein Unternehmen vertreten, müssen ebenfalls Ausweispapiere übermitteln.

Bei der Bereitstellung von Identitätsinformationen gemäß den oben genannten Richtlinien oder wenn unsere Unterstützung anderweitig die Veröffentlichung solcher Informationen erfordert, da der Empfänger der Informationen ebenfalls den Geldwäschebestimmungen unterliegt, stimmen Sie gleichzeitig zu, dass diese Informationen an dritte Seite weitergegeben werden dürfen.

Identitätsinformationen, vgl. oben, werden für 10 Jahre nach Beendigung der Mandantenbeziehung gespeichert, danach werden die Informationen automatisch gelöscht. Zum Zeitpunkt der Löschung wird konkret geprüft, ob eine Erforderlichkeit einer längeren Speicherung besteht.

ORATO muss eine Risikoanalyse des Fallportfolios des Unternehmens erstellen und feststellen, dass das Risiko, dass das Unternehmen an Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung beteiligt sein könnte, gering ist.

10. Beendigung der Vertretung:
Es kann erforderlich sein, die Vertretung eines Mandanten einzustellen, z.B. wenn der Mandant in Konkurs oder Zahlungsunfähigkeit gerät, oder wenn diese Geschäftsbedingungen oder andere Vereinbarungen nicht eingehalten werden.



Klientforholdet kan i øvrigt opsiges uden varsel af begge parter, hvis intet andet er aftalt.

Das Mandatsverhältnis kann auch von beiden Seiten fristlos gekündigt werden, sofern nichts anderes vereinbart ist.

11. Ansvar og forsikring:

ORATO er ansvarlig for den ydede rådgivning i henhold til dansk rets almindelige regler og er forsikret gennem HDI Danmark, police 156-08417501-30014.

11. Haftung und Versicherung:

ORATO ist für die Beratung gemäß den allgemeinen Vorschriften des dänischen Rechts verantwortlich und ist bei HDI Dänemark versichert, Police 156-08417501-30014.

ORATO er ikke ansvarlig for indirekte tab eller følgeskader, herunder driftstab, mistet fortjeneste, goodwill mv., ligesom ORATO ikke hæfter for fejl, der måtte blive begået af rådgivere, som ORATO har henvist klienten til. ORATO hæfter heller ikke for fejl, der måtte blive begået af underleverandører, som ORATO efter aftale med klienten har overladt dele af opgavens løsning til.

ORATO ist nicht verantwortlich für indirekte Verluste oder Folgeschäden, einschließlich Betriebsverluste, entgangene Gewinne, Goodwill usw., ebenso wie ORATO nicht für Fehler haftet, die von Beratern gemacht werden können, an die ORATO den Mandanten verwiesen hat. ORATO haftet auch nicht für etwaige Fehler von Unterauftragnehmern, denen ORATO im Einvernehmen mit dem Auftraggeber Teile der Aufgabenlösung übertragen hat.

ORATOs ansvar er til enhver tid begrænset til den hos HDI Danmark opnåelige forsikringssum, der er defineret som følger:

ORATO ist jederzeit auf die von HDI Danmark erzielbare Versicherungssumme beschränkt, die wie folgt definiert ist:

"Professionelt ansvar – advokatansvar kr. 15.000.000 pr. advokat pr. år
Bestyrelsesansvar kr. 5.000.000 pr. advokat pr. år

"Berufshaftpflicht - gesetzliche Haftung DKK 15.000.000 pro Anwalt pro Jahr
Vorstandsverantwortung DKK 5.000.000 pro Anwalt pro Jahr

Ovenstående forsikringssummer er en del af den maksimale forsikringssum på kr. 5.000.000 pr. skade, pr. advokat og i alt pr. forsikringsår.

Die oben genannten Versicherungssummen sind Teil der maximalen Versicherungssumme von DKK 5.000.000 pro Schaden, pro Anwalt und insgesamt pro Versicherungsjahr.

Overliggende dækningssum kr. 10.000.000 pr. skade og i alt pr. år

Gemeinkostendeckungssumme DKK 10.000.000 pro Schaden und insgesamt pro Jahr

Garantiforsikring for advokater kr. 5.000.000 pr. advokat pr. år"

Garantieversicherung für Rechtsanwälte DKK 5.000.000 pro Anwalt pro Jahr"

12. Lowalg og tvister:

Eventuelle tvister om ORATOs rådgivning og disse betingelser er undergivet dansk ret.

12. Anzuwendendes Recht und Streitigkeiten:

Alle Streitigkeiten über die Beratung von ORATO und diese Bedingungen unterliegen dänischem Recht.



Eventuelle tvister indbringes for retten i Roskilde.

Klager over vores rådgivning eller det beregnede honorar kan ske til Advokatnævnet, Kronprinsessegade 28, 1306 København K eller via mail: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk. En klage kan vedrøre en advokats adfærd eller honorar.

13. Databeskyttelse:
I forbindelse med vores samarbejde modtager vi data, herunder eventuelt persondata.

Data, herunder e-mails, breve og dokumenter, opbevares med sagens akter, såfremt det skønnes relevant.

Persondata kan eksempelvis være navn, personnummer, ID, helbredsoplysninger, økonomiske oplysninger mv. som vi kommer i besiddelse af under varetagelsen af din sag.

Vi vurderer løbende behovet for at opbevare dine data, og sletter/destruerer om nødvendigt data, som ikke skønnes relevante for sagen.

Du kan til enhver tid få oplyst hvilke data vi opbevarer om dig, og har mulighed for at tilbagekalde dit samtykke til opbevaring af data. Krav om sletning af data kan dog være begrænset af vores ret eller pligt til at opbevare disse.

Du kan læse mere om ORATOs behandling af persondata i selskabets persondatapolitik, som findes på hjemmesiden under "Alt det kedelige".

Gældende fra august 2022

Alle Streitigkeiten werden vor das Gericht in Roskilde gebracht.

Beschwerden über unsere Beratung oder das berechnete Honorar können an Advokatnævnet, Kronprinsessegade 28, DK-1306 København K, oder per E-Mail gerichtet werden: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk. Eine Beschwerde kann das Verhalten oder das Honorar eines Anwalts betreffen.

13. Datenschutz:
Im Zusammenhang mit unserer Zusammenarbeit erhalten wir Daten, ggf. auch personenbezogene Daten.

Die Daten, einschließlich E-Mails, Briefe und Dokumente, werden zusammen mit der Akte aufbewahrt, sofern sie für relevant gehalten werden.

Personenbezogene Daten können beispielsweise Name, persönliche Identifikationsnummer, ID, Gesundheitsinformationen, finanzielle Informationen usw. sein, die uns bei der Bearbeitung Ihres Falles bekannt werden.

Wir prüfen laufend die Notwendigkeit der Aufbewahrung Ihrer Daten und löschen/vernichten gegebenenfalls Daten, die für den Fall nicht relevant sind.

Sie können jederzeit von uns Auskunft über die über Sie gespeicherten Daten erhalten und haben die Möglichkeit, Ihre Einwilligung zur Datenspeicherung zu widerrufen. Ansprüche auf Löschung von Daten können jedoch durch unser Recht oder unsere Pflicht zur Aufbewahrung eingeschränkt werden.

Weitere Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch ORATO finden Sie in der Richtlinie des Unternehmens zu personenbezogenen Daten, die Sie auf der Website unter "Alt det kedelige" finden.

Gültig ab August 2022