



PERSONDATAPOLITIK for ORATO advokater P/S

ORATO advokater P/S (i det følgende "ORATO") er underlagt Databeskyttelsesloven og Databeskyttelsesforordningen ("Forordningen"), hvilket blandt andet betyder, at vi er forpligtet til at oplyse dig om, hvilke persondata ORATO behandler om dig og hvilke rettigheder du har i den forbindelse.

Vi har registreret persondata om dig. Det kan der være flere årsager til. I de fleste tilfælde er det fordi du selv eller den virksomhed, du repræsenterer, er klient hos os, men det kan også være fordi dine persondata af andre årsager er indgået til os i forbindelse med en sag, hvor vi er involveret. Vi registrerer også persondata om vores samarbejdspartnere.

1. DATAANSVARLIG

ORATO advokater P/S, Gullandsstræde 5, 4000 Roskilde, CVR-nr. 40479295 er dataansvarlig. Hvis du har spørgsmål til behandlingen af dine persondata, kan du rette henvendelse til advokat Mette Bjørndal på mobil 3126 3146 eller mb@orato.dk.

2. PERSONOPLYSNINGER OG FORMÅL

I forbindelse med ORATOs bistand i din sag eller dit øvrige samarbejde med ORATO, har ORATO brug for - i nødvendigt omfang - at behandle og opbevare en række data om dig. Dette vil typisk være kontaktinformationer (navn, adresse, e-mailadresse og telefonnummer), men afhængigt af sagens art og karakter kan det også være en eller flere af nedenstående oplysninger:

- Personnummer
- Bankoplysninger
- Identifikationsoplysninger (kopi af sygesikringsbevis og kørekort eller andet billed-ID)
- Helbredsoplysninger (sygdomshistorik i forbindelse med f.eks. opsigelse)
- Fotos
- Løn- og øvrige økonomiske oplysninger
- Oplysninger om strafbare forhold
- Følsomme personoplysninger, herunder oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning eller fagforeningsmæssigt tilhørsforhold samt behandling af helbredsoplysninger eller oplysninger om seksuelle forhold eller seksuel orientering
- Lønsedler, ansættelseskontrakter og opsigelser/bortvisninger

Alle persondata bliver behandlet fortroligt i overensstemmelse med de Advokatetiske Regler, retsplejeloven, databeskyttelsesloven og Forordningen, og vi behandler kun dine persondata, hvis vi har saglig grund til at gøre det.



ORATOs behandlingsgrundlag udspringer af både den legitime interesse, jf. Forordningens art. 6 (1) (f), som ORATO har i at behandle og opbevare klientdata, samt nødvendigheden heraf for at kunne behandle din sag og dermed varetage dine eller vores klienters interesser.

Derudover udspringer behandlingsgrundlaget af at ORATO i forbindelse med overholdelse af hvidvaskloven i en række tilfælde er forpligtet til at indsamle og opbevare sygesikringsbevis og billedlegitimation, jf. Forordningens art. 6 (1) (c).

Såfremt vi måtte få mistanke om, at en klient er ved at hvidvaske penge eller finansiere terrorisme, er vi forpligtet til at underrette Hvidvasksekretariatet om aktiviteterne samt videregive klientens ID oplysninger til Hvidvasksekretariatet. Vi må ikke orientere klienten om, hvorvidt underretning har fundet sted.

ORATO kan endvidere behandle oplysninger om personnummer, når der er behov for at sikre en entydig identifikation af dig, eller såfremt behandlingen kræves i forbindelse med kommunikation med en offentlig myndighed, jf. databeskyttelseslovens regler om behandling af personnummer.

I det omfang det er nødvendigt i forbindelse med behandlingen af din sag samt i forbindelse med varetagelsen af dine interesser, vil ORATO behandle oplysninger om strafbare forhold, jf. databeskyttelseslovens regler om behandling af strafbare forhold.

ORATO kan i nødvendigt omfang behandle følsomme persondata, når behandlingen sker for at fastlægge eller forsvare et retskrav, jf. Forordningens art. 9 (2) (f).

Såfremt du indgår i et samarbejde med ORATO, har ORATO en legitim interesse i at behandle nødvendige persondata om dig, jf. Forordningens art. 6 (1) (f).

3. MODTAGERE OG BEHANDLERE AF PERSONDATA

Dine persondata behandles udelukkende af ORATO, medmindre anden brug følger af henvendelsens natur eller opgavens art.

Det kan være nødvendigt med en videregivelse af dine persondata til andre. Dette vil kun ske i nødvendigt omfang ud fra princippet om dataminimering. Videregivelse kan eksempelvis ske til domstolene og sagens parter, herunder andre advokater, i forbindelse med en eventuel retssag eller lignende eller til bank og revisor i forbindelse med selskabsregistreringer. Det kan også være nødvendigt at videregive persondata til offentlige myndigheder i forbindelse med refusion af dagpenge.

Dit personnummer vil blive videregivet til Tinglysningsretten i forbindelse med eventuel tinglysning samt til Erhvervsstyrelsen i forbindelse med selskabsregistreringer.

Videregivelse af persondata sker inden for rammerne af de regler, vi er omfattet af og under iagttagelse af vores lovbestemte tavshedspligt.



ORATO kan videregive data om strafbare forhold, når videregivelsen sker til varetagelse af offentlige eller private interesser, herunder hensynet til dig selv, når hensynet til dine interesser klart overstiger hensynet til hemmeligholdelse.

Derudover kan dine persondata blive videregivet til dit forsikringsselskab, såfremt ORATO skal søge om forsikringsdækning på dine vegne eller til Civilstyrelsen og eventuelt Procesbevillingsnævnet, hvis vi skal søge om fri proces på dine vegne.

Dine persondata kan også blive videregivet til vores samarbejdspartnere og databehandlere, såfremt videregivelsen er formålstjenlig eller nødvendig for vores behandling af din sag.

Endelig kan persondata videregives, hvis ORATO er retligt forpligtet hertil, f.eks. over for en offentlig myndighed.

3.1. SÆRLIGT OM KONKURS- OG TVANGSOPLØSNINGSSAGER

Det konkursramte selskab (konkursboet) er dataansvarlig og boets behandling udføres af ORATO, som er udpeget som kurator i boet. Som led i konkursboets behandling vil der ske behandling af følgende persondata, som bl.a. inkluderer konkursboets leverandører, kunder og medarbejdere m.fl.: Kontaktoplysninger, lønforhold, CPR-nummer og andre identifikationsoplysninger, dispositioner foretaget af konkursboet, oplysninger af relevans om fagforeningsmæssige tilhørsforhold og/eller helbred samt eventuelt strafbare forhold.

Disse persondata behandles som led i afviklingen af konkurs- og tvangsopløsningssager.

ORATO behandler og opbevarer persondata i overensstemmelse med reglerne herom i Konkursloven og Forordningen, jf. ovenstående pkt. 2 og i øvrigt i overensstemmelse med bestemmelserne i denne persondatapolitik.

3.2. SÆRLIGT OM REKRUTTERING AF MEDARBEJDERE

ORATO indsamler og behandler ansøgeres personoplysninger i forbindelse med rekrutterings- og ansættelsesforløb. Dette sker med henblik på at vurdere ansøgningen og ansøgerens kvalifikationer i forhold til den videre proces. Retsgrundlaget er Forordningens art. 6 (1) (b) om indgåelse af en kontrakt. Indsamlingen af personoplysningerne sker ved ansøgerens fremsendelse af ansøgning, CV, karakterudskrifter, referencer, øvrige bilag og ved søgninger på de sociale medier og andre offentligt tilgængelige platforme.

Det er ikke nødvendigt for ORATO at kende en ansøgers CPR-nummer, hvorfor CPR-nummer på karakterudskrifter mv. bedes overstreget forud for indsendelsen.

ORATO kan behandle ansøgerens oplysninger i forbindelse med eventuel deltagelse i personligheds- og talenttests. Deltagelse i tests sker på baggrund af samtykke fra ansøgeren. Samtlige oplysninger behandles fortroligt og videregives ikke til andre personer eller virksomheder. Oplysningerne kan dog lovligt overlades til virksomheder i forbindelse med disses levering af tjenesteydelser. Dette gælder f.eks. testudbydere.



4. ADGANG TIL INDSIGT, BERIGTIGELSE, SLETNING, BEGRÆNSNING OG INDSIGELSER

Du har mulighed for at få indsigt i, hvilke persondata ORATO har registreret om dig. Ønsker du det, udleverer ORATO en elektronisk kopi af de indsamlede data.

Du kan til enhver tid gøre indsigelse mod, at data om dig gøres til genstand for behandling.

Du har derudover ret til at kræve registrerede persondata om dig berigtiget eller slettet eller behandlingen heraf begrænset.

Såfremt du under sagens behandling gør indsigelser mod ORATOs behandling af dine persondata eller anmoder om sletning eller begrænsning af data, som er nødvendige for behandling af sagen, jf. pkt. 2, vil ORATO ikke længere kunne behandle sagen. Sagen vil herefter blive afsluttet og afregnet.

Der kan efter Forordningen være konkrete situationer, hvor ORATO ikke er forpligtet til at efterkomme ovenstående rettigheder.

Hvis du ønsker (1) indsigt i, (2) berigtigelse eller sletning af de persondata, der er registreret om dig hos ORATO, eller (3) begrænsning af behandling af de registrerede persondata eller (4) har du andre indsigelser, skal du rette henvendelse til Mette Bjørndal på mb@orato.dk eller telefon 31263146.

5. DATAPORTABILITET

Du har i visse tilfælde ret til at få udleveret eller overført dine persondata til en anden dataansvarlig. Hvis du ønsker dette, skal du rette henvendelse til Mette Bjørndal, hvorefter det vurderes, om betingelserne herfor er opfyldt.

6. VARIGHED AF OPBEVARING

Dine persondata vil blive opbevaret forsvarligt i 10 år fra sagen er arkiveret, medmindre der er saglige årsager til at udvide denne periode. Dette er bl.a. for at undgå interessekonflikter samt med henblik på opfyldelse af bogføringsloven og hvidvaskloven, hvor der også er særlige regler for hvor længe vi skal opbevare dine persondata. Dine kontaktoplysninger opbevarer vi så længe der er behov for, at vi skal kunne komme i kontakt med hinanden.

6.1. SÆRLIGT OM KONKURS- OG TVANGSOPLØSNINGSSAGER

De registrerede persondata opbevares forsvarligt i 5 år fra konkursboets/tvangsopløsningssagens afslutning, medmindre der er saglige årsager til at udvide denne periode.

Hvis vores behandling af dine persondata sker på baggrund af, at du har givet samtykke hertil, er du til enhver tid berettiget til at trække dette samtykke tilbage. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, har vi ikke længere ret til at behandle dine data, medmindre der foreligger en anden hjemmel. Vi vil i givet fald slette dine data. Det kan betyde, at vi ikke længere kan behandle din sag.



6.2. SÆRLIGT OM REKRUTTERING AF MEDARBEJDERE

ORATO opbevarer ansøgerens oplysninger under ansættelsesprocessen og indtil den specifikke stilling er besat og rekrutteringsprocessen er afsluttet. Såfremt du ansættes hos ORATO, indgår oplysningerne i din personalemappe. Hvis du får afslag, opbevarer ORATO dine oplysninger i op til 6 måneder efter afslag, hvorefter oplysningerne slettes.

7. KLAGE

Du har mulighed for at klage over ORATOs behandling af dine persondata. Klage kan indgives til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K, dt@datatilsynet.dk. Du kan læse mere herom på www.datatilsynet.dk.

8. SPØRGSMÅL

Hvis du i øvrigt har spørgsmål til ORATOs behandling af dine persondata, er du velkommen til at kontakte Mette Bjørndal på 3126 3146 eller mb@orato.dk.

Gældende fra 1. juli 2019

Opdateret den 14. juni 2023